aziendALZ

**Servizi alla persona Alpago Longarone Zoldo a.s.c.**
via B. Larese, 6 - 32013 Longarone (BL)
tel. 0437 77 03 92
C.F. / P.IVA 01187850258
aziendalz@pec.it

Prot. n. 1000/2026 Longarone, 19 novembre 2026

**IL DIRETTORE GENERALE**

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 175 del 19/11/2026

**RENDE NOTO**

che la Servizi alla Persona Alpago Longarone Zoldo a.s.c. intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di liberi professionisti per il conferimento di incarichi professionali, mediante formazione di un elenco di operatori economici qualificati, per le seguenti figure:

**INFERMIERE - OPERATORE SOCIO SANITARIO**

E per le seguenti sedi:

- CS SANTIN VAL DI ZOLDO

## 1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti qualificati cui attingere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione, per l'affidamento di incarichi professionali a supporto dei servizi socio-sanitari, socio-assistenziali ed educativi gestiti dall'Azienda.

Le prestazioni sono rese in regime di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e 2229 del Codice civile, senza alcun vincolo di subordinazione e senza inserimento stabile nell'organizzazione aziendale.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non vincola in alcun modo l'Azienda e non genera alcun diritto, aspettativa o pretesa all'affidamento di incarichi in capo ai soggetti iscritti. L'elenco non dà luogo a graduatoria di merito, né ad attribuzione di punteggi o classificazioni di qualità.

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso, ovvero di non procedere ad alcun affidamento, senza che i partecipanti possano vantare pretese di sorta.

## 2. OGGETTO DELLE PRESTAZIONI, DURATA E COMPENSO

**Infermiere** — assistenza infermieristica nei centri servizi, gestione della terapia e della cartella clinico-assistenziale, pianificazione e valutazione dell'assistenza, raccordo con il medico e con il coordinamento.

**Operatore socio sanitario** — assistenza diretta alla persona e alle attività alberghiere, igiene e mobilizzazione, supporto all'autonomia e all'animazione, collaborazione con l'équipe secondo il profilo dell'Accordo Stato-Regioni 22 febbraio 2001.

| Profilo | Compenso orario lordo | Durata dell'incarico | Sedi di svolgimento |
|---|---|---|---|
| Infermiere | € 32,00 (trentadue/00) lordi orari oltre 4% di contributo integrativo di cassa previdenziale | fino a 12 mesi, rinnovabili | CS Santin Val di Zoldo |
| Operatore socio sanitario | € 23,00 (ventitre/00) lordi orari oltre 4% a titolo di rivalsa Gestione separata INPS. | fino a 12 mesi, rinnovabili | CS Santin Val di Zoldo |

Il compenso si intende omnicomprensivo di ogni onere, spesa e adempimento a carico del professionista ed è indicato al lordo delle ritenute di legge. Restano salvi, in quanto dovuti per legge e ripetibili nei confronti del committente, il contributo integrativo della cassa professionale di riferimento (ENPAPI per l'infermiere) ovvero la rivalsa del 4% per gli iscritti alla Gestione separata INPS, nonché l'IVA ove applicabile. Non sono riconosciuti rimborsi spese se non espressamente previsti nel disciplinare d'incarico. Il pagamento avviene a seguito di presentazione di fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva e della prestazione resa.

L'importo di ciascun affidamento sarà in ogni caso contenuto entro le soglie di cui all'art. 50, co. 1, D.Lgs. 36/2023 e determinato con riferimento ai parametri tariffari di settore ove applicabili.

**3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono presentare manifestazione di interesse le persone fisiche esercenti attività di lavoro autonomo in possesso dei seguenti requisiti:

- capacità di contrarre con la pubblica amministrazione e godimento dei diritti civili e politici;
- cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore a 18 anni;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti che impediscano la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione, nonché assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
- assenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. 39/2013 e del divieto di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 165/2001;
- idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- possesso di partita IVA ovvero impegno ad aprirla prima della sottoscrizione del disciplinare d'incarico;
- regolarità contributiva nei confronti della cassa previdenziale di riferimento o della Gestione separata INPS;
- assenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti per tutta la durata dell'iscrizione nell'elenco e dell'eventuale incarico. Il venir meno di un requisito comporta la cancellazione dall'elenco e la risoluzione di diritto del contratto in essere.

**4. REQUISITI SPECIFICI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 è richiesta l'iscrizione all'albo o il possesso del titolo abilitante indicato per ciascun profilo.

| Profilo | Titolo di studio | Abilitazione / iscrizione |
|---|---|---|
| Infermiere | Laurea in Infermieristica (L/SNT1) o titolo equipollente ex D.M. 27/07/2000 | Iscrizione all'Albo degli Infermieri presso l'OPI territorialmente competente |
| Operatore socio sanitario | Assolvimento dell'obbligo scolastico e attestato di qualifica OSS | Attestato di qualifica di operatore socio sanitario ai sensi della Legge 845/1978, della Legge Regionale 10/1990, e della Legge Regionale 20/2001 o Titoli equipollenti indicati dalla Regione Veneto con le DGR 2230/02 e 3973/2002.<br><br>Attestati di qualifica di operatore socio sanitario conseguiti presso altre Regioni rilasciato da enti formativi accreditati presso la Regione di conseguimento |

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il provvedimento di riconoscimento o di equipollenza rilasciato dall'autorità competente ai sensi del D.Lgs. 9 novembre 2007, n. 206.

Costituisce elemento preferenziale, non escludente, l'esperienza professionale maturata nei servizi socio-sanitari, socio-assistenziali o educativi rivolti ad anziani, minori o persone con disabilità.

**5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta secondo lo schema Allegato A), resa nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, deve essere corredata da:

1. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. copia dell'attestato di qualifica;
4. certificazione con numero di partita iva
5. certificazione di iscrizione all'albo e assolvimento obblighi formazione continua (se dovuto);
6. Copia del certificato di assicurazione "Responsabilità civile colpa grave ambito sanitario";
7. formazione completa in materia di sicurezza dei lavoratori art. 37 D.Lgs. 81/08 – RISCHIO ELEVATO (SE POSSEDUTA)

8. formazione per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze in attività a RISCHIO ELEVATO (SE POSSEDUTA)
9. Corso di PRIMO SOCCORSO – 12 ore (SE POSSEDUTA ad esclusione degli Infermieri)
10. informativa privacy sottoscritta.

La domanda può essere presentata:

- a mezzo PEC all'indirizzo aziendalz@pec.it, indicando nell'oggetto: «Manifestazione di interesse incarichi professionali – profilo ____»;
- mediante consegna a mano presso l'ufficio personale CS Barzan, via B. Larese 6 – Longarone, o gli uffici amministrativi CSSA Alpago, via delle Rive 36.

A ciascuna domanda sarà attribuito e comunicato via e-mail un numero di protocollo identificativo, valido per tutte le fasi della procedura.

**Termine:** le domande possono essere presentate **entro le ore 12:00 del 04/12/2026**.

La Azienda non assume responsabilità per disguidi di trasmissione non imputabili alla stessa.

## 6. ISTRUTTORIA, COLLOQUIO E FORMAZIONE DELL'ELENCO

Il Responsabile del procedimento, definita specifica commissione di valutazione, verifica la regolarità e la completezza delle domande e l'ammissibilità dei candidati.

All'esito dell'istruttoria il Direttore Generale approva, con propria determinazione, l'elenco dei professionisti idonei, distinto per profilo e redatto in ordine alfabetico. L'elenco non costituisce graduatoria di merito.

L'elenco ha validità 12 mesi dalla data di approvazione.

Sarà possibile integrare l'elenco con domande di professionisti pervenute oltre la data di scadenza ed in corso d'anno.

## 7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO E OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Gli incarichi sono conferiti con determinazione del Direttore Generale, previa adozione della determina a contrarre, mediante affidamento diretto, nel rispetto del principio di rotazione (art. 49) e in base a: specializzazione posseduta rispetto al servizio richiesto, esperienza nel settore, disponibilità oraria e tempi di attivazione, economicità dell'offerta.

L'incarico è formalizzato con disciplinare d'incarico sottoscritto dalle parti, che definisce oggetto, durata, sede, modalità di esecuzione, compenso, penali e clausole risolutive.

Il professionista si obbliga a:

- eseguire personalmente la prestazione, senza vincolo di subordinazione ma in coordinamento con il responsabile del servizio;
- osservare il Codice di comportamento aziendale e il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai sensi dell'art. 2, co. 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- rispettare gli obblighi di riservatezza e la disciplina in materia di protezione dei dati personali, assumendo ove necessario la qualifica di autorizzato o responsabile del trattamento ex art. 28 del Reg. UE 2016/679;
- rispettare la normativa in materia di salute e sicurezza (D.Lgs. 81/2008, artt. 3, co. 7, e 26) e partecipare alle attività di informazione sui rischi specifici;
- mantenere, ove previsto dall'ordinamento professionale, idonea polizza assicurativa di responsabilità civile professionale (art. 10, L. 8 marzo 2017, n. 24, per le professioni sanitarie);
- assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono cause di risoluzione: la perdita dei requisiti, il grave inadempimento, la violazione degli obblighi di riservatezza o del codice di comportamento.

**9. TRATTAMENTO DEI DATI, PUBBLICITÀ E DISPOSIZIONI FINALI**

**Trattamento dei dati.** I dati forniti sono trattati, in forma cartacea ed elettronica, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla presente procedura e all'eventuale incarico, nel rispetto del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è Servizi alla Persona Alpago Longarone Zoldo a.s.c.; base giuridica è l'esecuzione di misure precontrattuali e l'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. b) e c), GDPR). L'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR scrivendo a. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo dpo@aziendalz.it.

**Responsabile del procedimento** il responsabile del procedimento è Angela Niero. Informazioni: amministrazione@aziendalz.it – tel. 3332395996

**Pubblicità.** Il presente avviso è pubblicato nella sezione «Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti» del sito www.aziendalz.it per almeno 15 giorni consecutivi, nonché trasmesso ai Comuni soci per la pubblicazione nei rispettivi albi.

**Tutela giurisdizionale.** Avverso il presente avviso è ammesso ricorso al TAR Veneto nei termini di legge; per le controversie relative all'esecuzione del contratto è competente il Foro di Belluno.

Longarone, lì 19 novembre 2026

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Arrigo Boito

